

Logiciel d'encaissement et de gestion LEO GEST

Durée

2 jours (14h)

Prérequis

Aucun

Public visé

Tout public

En partenariat



Objectifs de la formation

Maîtriser le logiciel d'encaissement et de la balance caisse.

Être capable de :

- Comprendre les enjeux de l'encaissement.
- Présenter les conditions financières et de règlement à un client.
- Comprendre et utiliser les statistiques de vente.
- Gérer efficacement sa clientèle.
- Gérer ses stocks.

Méthode pédagogique

- Alternance entre exposés théoriques et pratiques.
- Possibilité d'adapter les exercices au besoin des participants
- Exercices individuels sur la base de cas concrets.
- Jeux pédagogiques individuel et/ou en groupe.
- Partages d'expériences et mises en situation.
- Support pédagogique (tutoriel sur You Tube).

Programme :

Jour 1 :

1. CONFIGURER DU MATERIEL UTILISE

Démarrer et arrêter le matériel, les périphériques ...

Paramétrer les différentes fonctions tactiles.

Découvrir le réseau simplifié toutes versions de Windows

2. DECOURVIR LE LOGICIEL

Découvrir l'environnement de l'interface : les icônes et le paramétrage des droits d'utilisateurs.

Créer le central, les magasins et les unités de production.

3. INTEGRER LES PRODUITS

Gérer les données techniques de vos produits, gammes, nomenclatures.

Créer une bibliothèque de documents.

Calculer les besoins en approvisionnement.

Créer les unités de mesure et les matières premières.

Créer les fiches recettes, les produits semi-finis et les articles.

Saisir les tarifs et les TVA.



Créer les interfaces de vente magasin et les envois sur le site distant

4. MANAGER LA PRODUCTION

Suivre le processus de fabrication en temps, en quantité et en rebut.
Définir et simuler un planning de production.

1. CREER UN CRM (customer relationship management)

Créer des clients pro et particuliers ...

Créer des familles de clients.

Gérer les comptes clients.

Visualiser les historiques.

Gérer les commandes, la facturation et le lettrage.

2. CONCEVOIR L'ESPACE ACHAT

Gérer les commandes fournisseurs Pmap.

Contrôler les marges.

Gérer les réappro et proposition réappro.

Gérer les livraisons.

Gérer les reliquats.

Gérer les stocks.

Gérer le transfert site et magasin.

Gérer l'inventaire et sa valorisation.

3. CONCEVOIR SON ESPACE VENTE

Gérer les commandes clients.

Gérer les sites de production.

Gérer les livraisons clients.

Gérer la validation des commandes et les livraisons.

Gérer la facturation.

4. EDITER

CA global, par site, par poste d'encaissement, par utilisateur.

Historique, Statistiques, Graphiques.

5. MULTI SITES DISTANTS

Appréhender les connexions FTP multi-sites (local ou ADSL).

Rapatrier et Envoyer les données.



Suivi et évaluation :

- Contrôle des connaissances au démarrage de la formation directement sur l'outil de travail d'encaissement
- Evaluation par le stagiaire de la formation (fiche évaluation de formation)
- Attestation d'assiduité du stagiaire (feuille de présence)
- Attestation individuelle de fin de formation
- Evaluation finale du formateur (durant la formation : mises en situation et questions orales)

Programme mis à jour le 22 juin 2022