



Microsoft 365 - Administration

Référence MSMS030

Durée 5 jours (35 heures)

Appréciation des résultats : Évaluation qualitative de fin de stage

Modalité et moyens pédagogique : Démonstrations – Cas pratiques – Synthèse et évaluation des acquis

Formation réalisable à distance

Objectifs pédagogiques

- Planifier un déploiement Office 365, configurer le tenant Microsoft 365 et planifier un déploiement pilote
- Gérer les utilisateurs, les groupes et les licences Microsoft Office 365 et configurer l'administration déléguée
- Planifier et configurer la connectivité client à Microsoft 365
- Planifier et configurer la synchronisation d'annuaire entre Microsoft Azure AD et AD DS(Active Directory Domain Services) on-premise
- Planifier et mettre en oeuvre le déploiement de Microsoft 365 ProPlus
- Planifier et gérer les destinataires et les autorisations Microsoft Exchange Online
- Planifier et configurer les services Exchange Online
- Planifier et configurer Microsoft Teams
- Planifier et configurer Microsoft SharePoint Online
- Planifier et configurer des solutions de collaboration dans Microsoft 365
- Planifier et configurer l'intégration entre Office 365 et Microsoft Azure Information Protection (AIP)
- Surveiller et examiner les services de Microsoft 365 et dépanner les problèmes liés à Microsoft 365
- Planifier et mettre en oeuvre une fédération d'identité entre l'AD DS on-premise et Azure AD.

Niveau requis

Avoir au moins deux ans d'expérience dans l'administration du système d'exploitation WindowsServer (y compris Windows Server 2012 ou d'autres versions ultérieures). Avoir également au moins un an d'expérience avec AD DS, la résolution de nom (DNS inclus). Avoir déjà travaillé avec des certificats (incluant la PKI), avec Windows PowerShell, ainsi qu'avec Exchange Server(version 2013 ou ultérieure), Lync Server 2013 ou Skype for Business Server 2015 et SharePointServer (version 2013 ou ultérieure), serait un plus.

Public concerné

Professionnels IT devant planifier, configurer et gérer un environnement Microsoft Office 365.

Cette formation :

NEGOCIANCE – 3 rue Marconi – 57070 METZ

contact@negociance.fr / www.negotiacione.fr / Tél : +33 (0)6 07 28 31 90

N° d'activité : 44570366157 / Siret : 821 275 054 000 20

- est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence élargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

PROGRAMME

Planification et approvisionnement d'Office 365

- Aperçu de Microsoft 365
- Approvisionnement d'un tenant Office 365
- Planification d'un déploiement pilote

Gestion des utilisateurs et des groupes Microsoft 365

- Gérer les comptes utilisateurs et les licences
- Gérer les mots de passe et l'authentification
- Gérer les groupes de sécurité dans Office 365
- Gérer les utilisateurs Microsoft 365 et les groupes avec Windows PowerShell
- Configurer les accès administratifs

Configuration de la connectivité client à Microsoft Office 365

- Planifier pour les clients Microsoft Office 365
- Planifier la connectivité pour les clients Microsoft 365
- Configurer la connectivité pour les clients Microsoft 365

Planification et configuration de la synchronisation des annuaires

- Planifier et préparer la synchronisation des annuaires
- Mettre en oeuvre la synchronisation des annuaires avec Azure AD Connect
- Gérer les identités d'Office 365 avec la synchronisation des annuaires

Planification et déploiement d'Office 365 ProPlus

- Vue d'ensemble d'Office 365 ProPlus
- Planifier et gérer les déploiements d'Office 365 ProPlus orientés utilisateurs
- Planifier et gérer les déploiements centralisés d'Office 365 ProPlus
- Office Telemetry et rapports

Planification et gestion des destinataires et autorisations Exchange Online

- Vue d'ensemble d'Exchange Online
- Gérer les destinataires Exchange Online
- Planifier et configurer les autorisations Exchange Online

Planification et configuration des services Exchange Online

- Planifier et configurer le flux de messagerie dans Microsoft 365
- Planifier et configurer la protection des emails dans Microsoft 365
- Planifier et configurer les stratégies d'accès clients
- Migrer vers Exchange Online

Planification et déploiement de Microsoft Teams

- Qu'est-ce que Teams ?
- Déployer Teams
- Authentification et accès
- Transition de Skype for Business vers Microsoft Teams
- Gestion et rapports

Planification et configuration de SharePoint Online

- Configurer les services SharePoint Online
- Planifier et configurer les collections de sites SharePoint
- Planifier et configurer le partage avec les utilisateurs externes

Planification et configuration d'une solution de collaboration Office 365

- Planifier et gérer Yammer Enterprise
- Planifier et configurer OneDrive for Business
- Configurer les groupes Microsoft Office 365

Planification et configuration de la sécurité et de la conformité dans Office 365

- Vue d'ensemble des fonctionnalités de conformité dans Microsoft Office 365
- Planifier et configurer AIP (Azure Information Protection) dans Microsoft Office 365
- Gérer les fonctionnalités de conformité dans Microsoft Office 365

Surveillance et dépannage de Microsoft Office 365

- Dépanner Microsoft 365
- Surveiller la santé du service Microsoft 365

Planification et configuration de la fédération d'identité

- Comprendre la fédération d'identité
- Planifier le déploiement d'AD FS
- Déployer AD FS pour la fédération d'identité avec Microsoft 365
- Planifier et mettre en oeuvre des solutions hybrides (en option)